

# Stanovy spolku „Éra žen, z.s.“

## I.

### Název a sídlo

- 1) Spolek „ÉRA ŽEN, z.s.“ (dále jen „spolek“) je právnickou osobou založenou v souladu se zákonem 89/2012 Sb., Občanský zákoník.
- 2) Sídlem spolku je Praha, Španělská 742/6, PSČ 120 00.
- 3) Sídlo vede dva účty u banky Fio, a.s., a to pro činnost spolku účet: 2901035998/2010, a dále účet č. 2501081602/2010 pro účel sbírky.

## II.

### Charakter spolku

- 1) Spolek je dobrovolným, nevládním a neziskovým svazkem občanů. Sdružuje ženy bez ohledu na jejich národnost, náboženskou víru, politickou příslušnost, sociální postavení, profese, zájmy.
- 2) Spolek ÉRA ŽEN, z.s., je nová občanská formace těch, které si na nic nehrají. ÉRA ŽEN, z.s. propaguje megaženství s nejvyšším levellem racia i emocí a usiluje o maximální vliv žen na život celé společnosti.
- 3) Spolek Éra žen, z.s. se vymezuje vůči všem ideologiím a náboženstvím, které neuznávají či dokonce poškozují rovnoprávné postavení žen.

## III.

### Základní účely spolku

#### 1) Základními účely a předmětem činnosti spolku je:

- A) podpora ekonomické emancipace žen a podpora žen při získávání ekonomického vlivu,
- B) podpora politické emancipace žen a podpora žen při získávání politického vlivu,
- C) podpora vzdělání a zvýšení kvalifikace žen
- D) organizování sebepodpůrných ženských skupin
- E) pořádání přednášek a kurzů
- F) boj proti sociálním stereotypům mezi ženami a proti ženám,
- G) předkládání legislativních záměrů a vypracovávání legislativních návrhů podporujících zlepšení postavení žen, zamezujících jejich přímou i nepřímou diskriminaci a zlepšujících postavení žen jako matek,
- H) informování ostatních žen i celé společnosti o vztahu islámu k ženám,
- I) všestranná podpora žen, které odstoupily od islámu (ex-muslimek),
- J) podpora ženských obětí,
- K) navazování kontaktů s formálními i neformálními ženskými organizacemi a spolky z muslimských zemí a podpora emancipace jejich členek i těchto formálních a neformálních spolků,
- L) networking mezi českými ženskými organizacemi,
- M) podpora rodičů a učitelů za zachování sekulárního školství a proti skryté indoktrinaci.

2) Za účelem naplnění předmětů činnosti spolku spolek především:

- A) pořádá vzdělávací přednáškové a osvětové aktivity,
- B) rozšiřuje propagační a informační materiály,
- C) organizuje zábavy a kulturní akce,
- D) pořádá účelově zaměřené finanční i věcné sbírky,
- E) pořádá shromáždění a demonstrace na podporu dosažení svých cílů,
- F) připravuje legislativní návrhy a legislativní záměry a pořádá petice na jejich podporu.

3) ÉRA ŽEN, z.s., má zájem na spolupráci se všemi ženskými organizacemi ČR za účelem dosažení primárního společného cíle – významného zlepšení postavení žen v ČR, získání významného podílu na politické a ekonomické moci v ČR, rozšiřování občanských svobod i individuální zodpovědnosti při zachování celospolečenské solidarity se slabými a trpícími.

#### IV.

##### Členství

- 1) Členkou sdružení může být žena, která je starší 18 let a souhlasí se stanovami a cíli spolku.
- 2) Členství vzniká podpisem písemné přihlášky a uhrazením členského příspěvku. Spolek bere vznik členství na vědomí, o čemž novou členku písemně vyrozumí.
- 3) Členky souhlasí se zveřejněním jmenného seznamu a obce, ve které členka žije, na webových stránkách spolku; To vše při zachování ochrany osobních údajů.
- 4) Dokladem o členství je přihláška a na jejím základě vystavená členská legitimace. Náležitostmi členské přihlášky jsou: jméno a příjmení, rok narození, adresa faktického bydliště, telefon, e-mail, datum podání přihlášky. Členská legitimace obsahuje jméno a příjmení členky a číslo legitimace, případně místo, ve kterém se členka angažuje.
- 5) Členství zaniká písemným oznámením o vystoupení ze spolku, neuhrazením členských příspěvků do 30. 6. běžného roku, zánikem spolku nebo úmrtím.
- 6) Členka spolku má zejména právo se účastnit veškeré činnosti spolku, volit orgány spolku a být do nich volena, posuzovat a schvalovat zprávy o činnosti spolku, účastnit se činnosti spolku, předkládat rady, návrhy, připomínky a náměty k činnosti spolku., být informována o činnosti spolku,
- 7) Členka má povinnost dodržovat stanovy a hájit zájmy spolku; sdělovat spolku změny údajů oproti přihlášce a platit členské příspěvky.
- 8) Minimální výší členského příspěvku je 200, Kč/ročně se splatností do 30. 6. toho kterého roku, za který je členský příspěvek placen. Výše členského příspěvku může být změněna unesením členské schůze. Členský příspěvek náleží spolku. Pokud členka pracuje v místní organizaci spolku, pak spolku náleží polovina členského příspěvku, druhá polovina je součástí rozpočtu místní organizaci spolku.
- 9) Spolek vede seznam členek. V seznamu členek se u každé členky uvádějí následující údaje: jméno a příjmení, bydliště, datum narození, telefonní číslo a e-mail.
- 10) Zápis a výmazy ze seznamu členů provádí členka či pracovnice spolku, pověřená tím předsedkyní spolku.

## V.

### Stanovy

Vnitřní organizace Spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle Spolku.

## VI.

### Organizační struktura a orgány Spolku

- 1) Nejvyšším orgánem spolku je členská schůze, která se schází nejméně jednou ročně, a to do 1. 6. každého roku ke zhodnocení roku předcházejícího.
- 2) Pokud počet členek přesáhne počet 500 osob, účastní se místo členek delegátky členek. Klíč k sestavení delegátek je určen tak, že místní organizace vysílají své delegátky, a to tak, že na každých započatých 10 členek připadá jedna delegátka. Hlasování o ustanovení delegátek může proběhnout per rollam formou e-mailové komunikace. Za správnost a transparentnost takovéto komunikace a následné volby odpovídá předsedkyně místní organizace.
- 3) Organizační strukturu Spolku tvoří:
  - a) Členská schůze
  - b) Předsedkyně
  - c) Jedna až tři místopředsedkyně
  - d) Předsednictvo spolku
- 4) Funkční období volených orgánů jsou dva roky. Členky volených orgánů spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání členské schůze. Členství ve volených orgánech zaniká zánikem členství ve Spolku nebo uplynutím funkčního období. Opakované zvolení do funkce je možné.

## VII.

### Členská schůze

- 1) Členská schůze je tvořena shromážděním všech členek/delegátek spolku a je nejvyšším orgánem spolku.
- 2) Členská schůze projednává činnost spolku za uplynulý kalendářní rok, přijímá zásady činnosti pro následující kalendářní rok, volí volené orgány spolku, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku. Do její působnosti tak náleží:
  - určit hlavní zaměření činností spolku,
  - rozhodovat o změně stanov,
  - schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření Spolku za uplynulé období předkládané předsedkyní,
  - rozhodovat o povinnosti členského příspěvku, jeho výši a splatnosti
  - schvalovat rozpočet a výsledek hospodaření spolku
  - volit předsedkyni, místopředsedkyně a předsednictvo spolku a členky kontrolní komise, jmenovat likvidátora při zániku spolku
  - rozhodnout o dobrovolném rozpuštění či přeměně spolku

- 3) Členskou schůzi svolává předsedkyně Spolku podle potřeby, nejméně však jednou za rok, a to bez zbytečného prodlení po vyhotovení účetní závěrky sestavené k 31. 12. předchozího kalendářního roku.
- 4) Na žádost nejméně jedné třetiny členek Spolku/delegátek musí být svolána mimořádná členská schůze. Předsedkyně je povinna svolat mimořádnou členskou schůzi nejpozději do osmi týdnů od doručení písemné žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné členské schůze. Nesvolá-li předsedkyně zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může zástupkyně těch, které podaly podnět ke svolání mimořádné členské schůze, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sama.
- 5) Pozvánka na členskou schůzi spolu s jejím programem musí být rozeslána členům nejméně třicet dní před jejím konáním. Pozvánky a program členské schůze se zasílají pouze e-mailem na adresu uvedenou členkou. Pozvánka a program se též vyvěsí v neveřejné části webových stránek spolku. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členek se ho účastnit.
- 6) Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti 10 % všech členek spolku/delegátek. Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů přítomných členů.
- 7) Jednání členské schůze řídí předsedkyně, kterou si členská schůze zvolí na začátku zasedání. Zasedání se řídí programem tak, jak bylo obsaženo v pozvánce.
- 8) Předsedkyně spolku zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání členské schůze do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila Členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, kde a kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, kdo byl na schůzi přítomen, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven.

## **VIII.**

### **Předsedkyně spolku**

- 1) Předsedkyně je statutárním orgánem spolku. Předsedkyně řídí činnost spolku v souladu se stanovami a vnitřními směrnici spolku i usneseními Členské schůze po celé své funkční období.
- 2) Navenek za spolek jedná předsedkyně spolku samostatně, nebo obě místopředsedkyně společně. Předsedkyně odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména na řádné naplňování poslání spolku.
- 3) Předsedkyně je povinna jednat s péčí řádného hospodáře, náležitou odborností, pečlivostí a loajalitou.
- 4) Do působnosti předsedkyně náleží:
  - svolávat členskou schůzi,
  - připravovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěrky publikovat v rámci spolku,
  - schvalovat interní organizační normy Spolku.

## **IX.**

### **Předsednictvo spolku**

- 1) Předsednictvo spolku tvoří předsedkyně, místopředsedkyně a členky předsednictva tak, že celkový počet členek předsednictva spolku je nejméně tři a nejvíce pět.

2) Předsednictvo vede a řídí práci spolku v období mezi členskými schůzemi, dohlíží na dodržování Stanov, pečuje o rozvoj Spolku.

## X.

### Majetek a hospodaření Spolku

- 1) Spolek je nevýdělečným a nepodnikatelským subjektem.
- 2) Spolek získává prostředky z členských příspěvků, dobrovolných darů svých členek, z darů fyzických a právnických osob – podnikatelů i soukromých osob.
- 3) Spolek nepřijímá státní dotace, evropské dotace, finance z tzv. Norských fondů, dotace a granty od jakýchkoliv tzv. „neziskových“ subjektů, a to zejména těch, které svou dotační politikou ovlivňovaly dosavadní politické klima v ČR.
- 4) V případě nejasností, zda se jedná o nepovolený druh dotace/grantu, osloví předsedkyně formou e-mailu všechny členky a hlasováním per rollam členská základna rozhodne, zda je možné dar/dotaci/grant přijmout, aniž by spolek ztratil svou nezávislost. Ne-odpověď neznamena souhlas a k přijetí sporného daru/dotaci/grantu je nutno, aby se pro toto přijetí vyslovila nadpoloviční většina všech členek.
- 5) Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov. Prostředky musí být především použity k financování hlavních činností spolku naplňujících poslání a cíle spolku. Prostředky dále možno použít úhradě nákladů na vlastní správu a rozvoj.
- 6) Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů Spolku.
- 7) Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného členskou schůzí

## XI.

### Zánik a likvidace Spolku

- 1) Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí Členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
- 2) Při zániku Spolku Členská schůze jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví soupis jmění spolku a zpřístupní jej vhodným způsobem v sídle Spolku všem členům spolku. Při zániku spolku likvidátor vypořádá dluhy spolku. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí členská schůze. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, rozhodne o využití likvidačního zůstatku předsedkyně likvidovaného spolku.

## **XII.**

### **Závěrečná ustanovení**

- 1) Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.
- 2) Znění těchto Stanov bylo schváleno členskou schůzí konanou dne 2. 5. 2016 v sídle spolku, jejíž konání je potvrzeno zápisem. Účinnosti nabývají dnem zápisu do spolkového rejstříku vedeného u Městského soudu v Praze.

v Praze, dne 4. března 2017

.....  
JUDr. Klára A. Samková, Ph.D. předsedkyně spolku

.....  
Bc. Kateřina Dubnová, místopředsedkyně spolku

.....  
Cornelia Palová Procházková, členka předsednictva